



MEVLANA DEĞİŞİM PROGRAMI 2018-2019 Akademik Yılı Bahar Dönemi KABUL ALAN ADAYLARIN YAPMASI GEREKEN İŞLEMLER

2018 – 2019 Akademik Yılı Bahar Dönemi, Mevlana Değişim Programı gelen ve giden öğrenci ile gelen öğretim üyesi listeleri belirlenmiştir. Vize vb. işlemlerin aksamaması için katılımcıların ve koordinatörlerin aşağıdaki duyuru metnini dikkatle okuması ve söz konusu prosedürlere uyması gerekmektedir. Sorularınız için mevlana@hacettepe.edu.tr adresine e-posta gönderebilirsiniz.

FERAGAT İŞLEMLERİ

Kabul aldığı halde herhangi bir nedenle programa katılamayacak olan öğrenci veya öğretim elemanı, **feragat dilekçesi** doldurmak ve **30 Kasım 2018** tarihi mesai bitimine kadar Koordinatörlüğümüze ulaştırmak zorundadır.

Örnek feragat dilekçesi sayfa sonunda yer almaktadır. Yurt dışından üniversitemize gelecek öğrenci ve öğretim elemanlarının feragat dilekçeleri bağlı oldukları üniversitenin Koordinatörlükleri aracılığı ile gönderilmelidir.

Giden Öğrenci

- Bahar döneminde gidecek öğrenciler, aşağıdaki adımları izleyerek hazırlığını yapmalıdır.
- Öğrenci tercih ettiği ilgili Üniversitenin web sitesini inceler, son başvuru tarihini öğrenir, gereken ön evrakları hazırlar ve gönderir. Öğrenci gidilecek olan Üniversitenin istediği evrakları takip etmek ve sağlamakla yükümlüdür. Bunun için ilgili Üniversitenin web sayfasını ziyaret edilmelidir. Konaklama için kayıt yapılması gerekiyorsa ilgili Üniversiteye mutlaka başvuru yapmalıdır.
- Öğrenci ilgili Üniversitenin akademik dönem başlangıç ve bitiş tarihlerini öğrenmelidir.

- Öğrenci gideceği ülkenin elçilik web sayfasını ziyaret ederek vize başvurusu işlemlerini ve ne kadar süreli pasaport talep ettiğini öğrenmelidir. Mevcut pasaportu olanlar pasaport bitiş sürelerini kontrol etmelidir.
- Pasaportu olmayan öğrenciler için talep edilmesi durumunda **“harçsız pasaport”** yazısı işlemleri başlatılır. Bunun için Koordinatörlüğümüzü bilgilendirmeniz gerekir.
- Mevlana değişim programına katılmaya hak kazanan Hacettepe Üniversitesi öğrencilerinin Öğrenim Protokolü web sitemizin “Belgeler” sekmesinde Giden Öğrenci -> Öğrenim Protokolü linkinden indirilebilir.
- Bu evrak 3 adet olmak üzere biri karşı tarafta, biri öğrencinin kendisinde, son nüsha ise Mevlana Koordinatörlüğünde kalacak şekilde hazırlanır.
- Bütün evraklar bilgisayar ortamında yazılır.
- Öğrenciler, gidecekleri Üniversitenin ders programlarını dikkate alarak “Öğrenim Protokollerini” ilgili Üniversitenin web sayfasını araştırarak ya da oraya yazarak ders programlarını temin ettikten sonra Mevlana Bölüm Koordinatörlerinin yardımıyla hazırlar. (Hacettepe Üniversitesi Koordinatörler Listesi için bakınız: Hacettepe’de Mevlana -> Bölüm Koordinatörleri) Öğrenci kendisine ait ilgili yeri imzalar. Daha sonra sırasıyla Bölüm Mevlana Koordinatörü ve/veya Bölüm Başkanına imzalatır. Sonrasında Kurum Mevlana Koordinatörünün imzalaması için Mevlana Kurum Koordinatörlüğüne getirir. İmzalı kopyalar **07.12.2018** tarihine kadar Mevlana Koordinatörlüğü ofisine teslim edilecektir.
- Bu evrak Koordinatörlüğümüz tarafından ya da öğrencinin kendisi tarafından karşı kuruma onaylanmak üzere gönderilir. Karşı kurum onayladıktan sonra Öğrenim Protokolünü bize geri gönderir.
- **ÖNEMLİ NOT:** Öğrenci gittikten sonra dersleri açılmaz ve/veya ders değişikliği yapar ise bunu Bölüm Koordinatörüne danışarak yapar. Kendi başına ders seçip karşı kuruma onaylatamaz. Bu değişiklikler için yeniden öğrenim protokolü doldurulur, imzalatılır ve bir nüshası Koordinatörlüğümüze gönderilir. Yapılacak olan değişikliklerin öğrencinin gittiği üniversitedeki dönemin başlamasını takiben en geç 30 gün içinde yapılmış olması ve bu belgenin öğrenci ve imzacı yükseköğretim kurumu yetkilileri tarafından onaylanması ve öğrencinin veya konuk üniversitedeki ilgili dış ilişkiler ofisinin bu evrakları Hacettepe Üniversitesi Mevlana Koordinatörlüğe ulaştırması gerekir.
- Karşı kurumdan gelecek olan **“Kabul Belgesinin”** bir nüshası Mevlana Koordinatörlüğüne iletilir.

- Kabul belgesini aldıktan sonra öğrenci Koordinatörlükten “Öğrenci Beyannamesini” imza karşılığı alır.
- Yurtdışına gidecek olan öğrenci, seyahat belgelerinin (uçak biletinin) kopyasını Koordinatörlüğe teslim eder.
- Yurtdışına çıkmadan Hacettepe Üniversitesine ilgili dönem için Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden yapması gereken bir işlem olup olmadığını öğrenci işlerinden teyit eder. Öğrencinin Hacettepe Üniversitesine yatırması gereken bir harcı var ise bunu yatırır. Yatırmadan gitmesi ve kayıt işlemlerinin eksik yapılması durumunda öğrencinin dönemi geçersiz sayılır.
- **Dönerken Yapılması Gerekenler**
 - İlgili kurumdan alınan “Öğrenci Katılım Belgesi”
 - Transkript
 - Pasaport giriş ve çıkış sayfası fotokopisi
 - Uluslararası Hareketlilik Geri Dönüş Bildirim Formu
 - Nihai Rapor, doldurulup bütün bu evraklar koordinatörlüğe teslim edilir.

Gelen Öğrenci

- Türkiye dışından Hacettepe Üniversitesi’ne Mevlana Değişim Öğrencisi olarak katılmaya hak kazanan öğrencilerin ve koordinatörlerinin yapması gerekenler aşağıda açıklanmıştır.
Öğrencilere ayrıca bildirim yapılmayacaktır.
- **07.12.2018** tarihine kadar “Öğrenim Protokolünüzü” Üniversitenizin Koordinatörlüğüne teslim etmeniz gerekmektedir. Öğrenim Protokolü web sayfamızın “Belgeler” sekmesinde Gelen Öğrenci -> Öğrenim Protokolü linkinden indirilebilir.
- Öğrenim protokolü bilgisayar ortamında doldurulmalı ve **3 ADET** çıktısı alınmalıdır.
- Öğrenim protokolünün hangi sömestre ait olduğunu gösteren kısmı işaretlemeyi lütfen unutmayın.
- Her kopya öğrenci, Bölüm Başkanı ve Mevlana Koordinatörü tarafından sürekli kayıtlı olduğu üniversitesinde imzalanmalıdır ve oraya teslim edilmelidir. Öğrenim protokollerinin Hacettepe Üniversitesi’ne ulaştırılma işlemi koordinatörler

aracılığıyla yapılacaktır, **öğrenciler Hacettepe Üniversitesi'ne bir şey göndermeyecektir.**

- Öğrenciler, öğrenim protokolünde derslerini seçerken sürekli kayıtlı olduğu üniversitesindeki hocalarından ve Hacettepe Üniversitesi'nde geleceği bölümün koordinatöründen destek alabilir. (Hacettepe Üniversitesi Koordinatörler Listesi için bakınız: Hacettepe'de Mevlana -> Bölüm Koordinatörleri)
- Her bölüme ait ders programlarını bölümlerin web sayfasından bulabilirsiniz. <https://www.hacettepe.edu.tr/akademik/fakulteler>.
AKTS Bilgi Paketi için http://akts.hacettepe.edu.tr/?dil_kod=1

HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ'NE KABUL ALAN ÖĞRENCİLERİN ÖĞRENİM PROTOKOLLERİNİ DOLDURUP 3'ER KOPYA VE İMZALI OLARAK 07.12.2018 TARİHİNE KADAR SÜREKLİ KAYITLI OLDUKLARI ÜNİVERSİTELERİNİN MEVLANA KOORDİNATÖRÜNE TESLİM ETMELERİ GEREKMEKTEDİR.

- Hacettepe Üniversitesi'ne öğrenci gönderecek üniversitelerin Mevlana Koordinatörleri en geç **07.12.2018** tarihinde teslim aldıkları öğrenim protokollerini tarayıcıdan taratarak **14.12.2018** tarihine kadar mevlana@hacettepe.edu.tr adresine göndermelidirler. Orijinal Öğrenim Protokolleri hızlıca 3'er imzalı kopya olarak postaya verilmelidir;

Posta Adresi:

Mevlana Değişim Programı Koordinatörlüğü

Hacettepe Üniversitesi Beytepe Kampüsü

Makine Mühendisliği Binası, Kat:4, 06800 Beytepe – Ankara TÜRKİYE

- Öğrencilerin “Kabul Mektupları” orijinal öğrenim protokolleri tarafımıza ulaştıktan sonra gönderilecektir. Öğrencilerin vize başvurularında kabul mektubuna ihtiyaçları olacağı için, sürecin aksamaması açısından orijinal öğrenim protokollerinin zamanında postalanması önem arz etmektedir.

Gelen Öğretim Elemanı

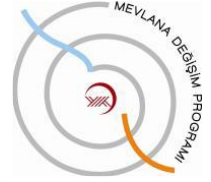
- Öğretim elemanlarının, listede belirtilen bölüm hocalarıyla iletişime geçip onaylarını almaları ve **Öğretim Elemanı Hareketlilik Formu**'nu doldurmaları gerekmektedir.
- **Öğretim Elemanı Hareketlilik Formu** için bölüm hocalarının onayı alındıktan sonra formun **öncelikle e-posta yoluyla mevlana@hacettepe.edu.tr** adresine, **sonrasında** imzalı orijinal formun **posta yolu ile Koordinatörlüğümüze** ulaştırılması gerekmektedir.

Posta Adresi:

Mevlana Değişim Programı Koordinatörlüğü

Hacettepe Üniversitesi Beytepe Kampüsü

Makine Mühendisliği Binası, Kat:4 06800 Beytepe – Ankara TÜRKİYE



Örnek Feragat Dilekçesi;

.../.../2018

HACETTEPE ÜNİVERSİTESİ
MEVLANA DEĞİŞİM PROGRAMI KOORDİNATÖRLÜĞÜNE

..... Üniversitesi, Fakültesi/Enstitüsü,
Bölümü / Anabilim Dalı öğrencisiyim/ öğretim elemanıyım.

.....
.....
.....
nedeniyle, 2018 – 2019 akademik yılında faydalanmak üzere başvurmuş olduğum Mevlana Değişim Programı hakkımdan feragat etmek istiyorum.

Gereğinin yapılmasını saygılarımla arz ederim.

Adı Soyadı

İmza

Adres: